



СУ "ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ" – ГР. ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

ул. "Училищна" № 25, тел. (06141) 63-89, e-mail info-300711@edu.mon.bg

Утвърдил:

Мариана Якова

Директор на

СУ "Цанко Церковски"

Гр. Полски Тръмбеш

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА СУ „ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ“ ГРАД ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Етичният кодекс на училищната общност е съобразен с разпоредбите на Конституцията на Република България, Закона за закрила на детето, Закона за предучилищното и училищното образование, Наредбата за приобщаващото образование, Конвенция на ООН за Правата на детето, Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи, Закона за защита от дискриминация, Закона за защита на личните данни, Конвенция на ООН за правата на хората с увреждания и Хартата на основните права на ЕС, Закон за защита от дискриминация, Закон за защита на личните данни, Конвенция на ООН за правата на хората с увреждания и Хартата на основните права на ЕС.

II. Етичният кодекс на училищната общност има за цел да определи:

1. стандартите за професионално поведение;
2. моралните отговорности към учениците и семействата им;
3. моралните отговорности към учителите, директора и заместник-директорите другите педагогически специалисти, лицата от непедagogическия персонал и към обществото;
4. принципите, които трябва да следват в работата си педагогическите специалисти;
5. насърчава приобщаващото образование и осигурява равни възможности за всички ученици;
6. поставя най-добрия интерес на детето като водещ принцип при всички решения и действия;
7. гарантира зачитането на човешкото достойнство и основните права и свободи на всички членове на училищната общност.
8. утвърждава принципите на приобщаващото образование като процес на приемане, подкрепа и участие на всички ученици в образователния процес;
9. гарантира правото на всяко дете и ученик на образование без дискриминация и при зачитане на неговата индивидуалност и достойнство;

10. осигурява условия за равнопоставено участие на децата и учениците с увреждания и със специални образователни потребности във всички аспекти на училищния живот;
11. поставя най-добрия интерес на детето като водещ критерий при вземането на решения, свързани с неговото обучение, възпитание, развитие, безопасност и благополучие.

1. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛИ:

1. Етичният кодекс на училищната общност е разработен и приет на основание чл. 175 от Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Етичният кодекс на училищната общност е разработен съвместно с общественения съвет на училището.
3. Етичният кодекс на училищната общност и заповедта за утвърждаването му са публикувани на интернет страницата на училището.
4. Етичният кодекс има за цел да:
 - 4.1. повиши общественото доверие в морала и професионализма на работещите в училището и да издигне неговия престиж;
 - 4.2. изгради позитивен организационен климат, да определи моралните и етични правила и нормите на поведение в институцията;
 - 4.3. не допуска прояви на агресивно поведение, насилие и тормоз;
 - 4.4. предотврати възникването на конфликти;
 - 4.5. осигури интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
 - 4.6. създаде условия за придобиването на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
 - 4.7. формира отношения на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин, към хората с увреждания.

III. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ УЧЕНИЦИТЕ

1. Дейността на всички работещи (педагогически специалисти и непедagogически персонал, наричани общо служители) в училището се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, хуманизъм, толерантност, безпристрастност, политическа неутралност, отговорност и отчетност.
2. Служителите в училището изпълняват отговорно работата си и се стремят да разрешават училищните проблеми в съответствие с нормативната уредба, която регулира системата на предучилищното и училищното образование, училищната политика и етичните норми.
3. Служителите в училището се отнасят справедливо към всеки ученик и осигуряват равен достъп до образование и подкрепят личностното развитие на всеки ученик.
4. Служителите в училището не накърняват честта и достойнството на учениците.
5. Служителите в училището познават същността, проявленията и последиците от насилието и тормоза и при идентифициране на случаи на агресия спрямо ученици в институцията незабавно уведомяват директора.

6. Служителите в училището не допускат участие на ученици в практики, които дискриминират по някакъв начин учениците на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.
7. Служителите в училището спазват утвърдените правила за защитата на личните данни и конфиденциалност на информацията.
8. Служителите зачитат правото на личен живот и неприкосновеност на учениците и осигуряват защита на личните им данни.
9. Служителите в училището не допускат да влияят на учениците със своите лични пристрастия, предразсъдъци и стереотипи.
10. Служителите в училище предпазват учениците от фактори, които са неблагоприятни за тяхното физическо, психическо, нравствено и образователно развитие.
11. При наличие на данни за насилие, риск за дете, negliжиране или нарушаване на неговите права служителите предприемат незабавни действия съгласно нормативната уредба и вътрешните правила на училището.
12. Служителите осигуряват необходимата подкрепа за ученици със специални образователни потребности и/или увреждания съобразно действащото законодателство и Наредбата за приобщаващото образование.
13. Служителите в училище уважават и стимулират уникалността на всеки ученик.
14. При изпълнение на своите задължения служителите са политически и партийно неутрални, не налагат идеологически и политически убеждения, не провеждат политическа дейност в училището, не оказват политическо или партийно въздействие върху участниците в образователния процес и не използват служебни ресурси за политически или партийни цели.
15. Училищната общност приема многообразието между децата и учениците като ценност и ресурс за развитие.
16. Всички членове на училищната общност създават условия за пълноценно участие на всяко дете и ученик в образователния процес независимо от:
 - увреждане;
 - специални образователни потребности;
 - етнически произход;
 - религия;
 - майчин език;
 - социален статус;
 - здравословно състояние;
 - пол или други признаци, защитени от закона.
17. На децата и учениците с увреждания се осигурява достъпна физическа, информационна и образователна среда, която подпомага тяхното участие и развитие.
18. Учениците със специални образователни потребности получават необходимата обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие съобразно индивидуалните им потребности.
19. При вземане на решения, засягащи детето или ученика, се отчита и неговото мнение съобразно възрастта и степента му на зрялост.
20. Всички участници в образователния процес зачитат правото на детето да бъде изслушвано и да участва в решенията, които го засягат.

21. Не се допуска изолиране, стигматизиране, дискриминация или неравнопоставено третиране на деца и ученици с увреждания или специални образователни потребности.
22. Служителите в училището работят за изграждане на позитивна, подкрепяща и безопасна образователна среда, насочена към развитието на потенциала на всяко дете.
23. Всяко действие или решение на служителите се ръководи от принципа за най-добър интерес на детето, като се отчитат:
 - неговите права и достойнство;
 - безопасността и здравето му;
 - индивидуалните му потребности;
 - семейната среда;
 - възможностите за пълноценно развитие и социално включване.
24. При работа с деца и ученици с увреждания всички членове на училищната общност проявяват уважение към тяхната самостоятелност, независимост и право на личен избор.

IV. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ СЕМЕЙСТВОТО

1. Педагогическият специалист информира родителите за всички решения, касаещи детето им.
2. Педагогическият специалист разкрива споделена от ученика информация на родителите, само когато тя трябва да бъде разкрита в интерес на детето.
3. Педагогическият специалист се стреми да разбира и уважава различните ценности и традиции на родителите.
4. Педагогическите специалисти уважават културното, езиковото и религиозното многообразие на семействата и изграждат взаимоотношения на партньорство, доверие и взаимна подкрепа в интерес на детето.
5. Служителите в училището не използват служебните си отношения със семейството за лично облагодетелстване.

V. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ СЛУЖИТЕЛИТЕ

1. Служителите в училището познават и спазват правилата, които определят реда за организация на задълженията за защита на личните данни и гарантирането на правата на субектите на данни в институцията.
2. Служителите в училището не разкриват конфиденциална информация за колегите си освен в случаите, когато това се изисква от закона.
3. Служителите в училището не разпространяват информация за колегите си, която може да урони престижа им.
4. Служителите в училището не разпространяват информация за училището, която може да урони престижа му.
5. При противоречия между колеги, които не могат да бъдат разрешени от самите тях, се търси съдействието на непосредствения ръководител.
6. Не се допуска дискриминация, тормоз, уронване на престижа или накърняване достойнството на служители от страна на други членове на училищната общност.

VI. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ ОБЩЕСТВОТО

1. Служителите работят за създаване на сигурна образователна среда, в която учениците усвояват ключови компетентности, възпитават се в дух на

- патриотизъм, получават адекватни здравни грижи, осигуряват подкрепа по отношение на личностното развитие на учениците.
2. Служителите разбират и уважават ценностите и традициите на различните култури в общността.
 3. Служителите са активни и допринасят за положителната промяна в общността.
 4. Служителите популяризират правата на децата и тяхното активно включване в обществения живот.
 5. Служителите прилагат и развиват ефективни подходи за насърчаване на благополучието на учениците.
 6. Спазването на приетите етичните правила за поведение е гаранция за законността на действията на служителите и защита от неоснователни обвинения.
 7. Спазването на Етичния кодекс от всеки служител допринася за изграждането и утвърждаването на позитивна образователна среда и положителен образ на училището.

VII. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Участват в създаването на правилата за поведение в паралелката и в училището и ги спазват.
2. Съхраняват авторитета и доброто име на училището и училищната общност.
3. Толерантни са към останалите членове на училищната общност, разбират и уважават различието, зачитат правата, честта и достойнството на другите.
4. Не прилагат физическо и психическо насилие.
5. Учениците не допускат дискриминация, кибертормоз, език на омразата и поведение, което накърнява правата, честта и достойнството на други лица.
6. Редовно присъстват в учебните часове, не отсъстват безпричинно от училище и не възпрепятстват нормалното протичане на учебния час.
7. Изпълняват инструкциите на своите учители и на останалите педагогически специалисти.
8. Имат отговорно отношение към образователния процес – подготвят се системно и ефективно за часовете;
9. Не преписват и не подсказват при устни и писмени изпитвания.

VIII. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Осигуряват редовното присъствие на децата си в училище, като уведомяват своевременно ръководството на училището и/или класния ръководител в случаите на отсъствие на ученика.
2. Редовно се информират за приобщаването на детето си в училището, следят неговите резултати от образователния процес и дейностите по подкрепа за личностно развитие.
3. Съдействат на педагогическите специалисти в процеса на изграждане на умения за независим и самостоятелен живот.
4. Редовно присъстват на провежданите родителски срещи.
5. Зачитат правата и достойнството на другите участници в образователния процес.
6. Съдействат за утвърждаване на авторитета на училището.
7. Родителите подкрепят усилията на училището за изграждане на безопасна, позитивна и приобщаваща образователна среда.

IX. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

1. **Общественият съвет** подпомага развитието на училището и упражнява граждански контрол на управлението му, като:

1.1. участва в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност;

1.2. одобрява стратегията за развитие на училището, участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на стратегията за развитие на детската градина или училището в частта ѝ по чл. 263, ал. 4, т. 6 и 9 от ЗПУО и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;

1.3. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждане на избора на ученически униформи;

1.4. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес и др.

X. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОРГАНИЗАЦИОННИТЕ СТРУКТУРИ – ОБЩИНА, РУО, МОН И ДРУГИ

1. Служителите подпомагат органите на държавна и местна власт с висок професионализъм, безпристрастност и активност при разработването и провеждането на държавната политика, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.
2. Служителите в училището вземат отношение по въпроси, които са пряко свързани с тяхната длъжност, квалификация и професионални умения.
3. Когато прави предложения пред органите на държавна и местна власт, служителят предоставя цялата информация, отнасяща се до вземането на конкретно решение.
4. Служителите в училището съдействат на контролните органи при извършване на тяхната дейност.

XI. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

1. Педагогическите специалисти не могат да извършват срещу заплащане обучение или подкрепа на ученици, с които работят в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците, включително със средства от училищното настоятелство.
2. Служителите не могат да използват служебното си положение за лично и/или семейно облагодетелстване.
3. Служителите трябва да избягват всякакви ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси, а при възникването им са длъжни незабавно да информират прекия си ръководител.

XII. ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

1. Служителят е длъжен да спазва служебната йерархия и отговорно да изпълнява актовете и заповедите на горестоящите органи, когато не противоречат на закона, морала и добрите нрави.
2. Служителят не е длъжен да изпълни нареждане, което засяга неговите права, правата на неговата съпруга или съпруг, роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен и по сватовство до втора степен включително. В този случай той е длъжен незабавно да уведоми органа, от когото е получил нареждането.
3. Служителят не трябва да изразява лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на училището.

4. Служителят има право на лично мнение по субсидиарност, т.е. в професионалните групи, в които участва – методическо обединение/комисии по компетентности и педагогически съвет, по въпроси, които се отнасят до професионализма, квалификацията, колегиалността, толерантността и взаимното уважение.
5. Служителят не трябва да позволява да бъде поставян или да изглежда поставен в положение на зависимост от когото и да било. Той също не трябва да върши работата си по начин, допускащ влияние от друг.
6. Служителите в училището изпълняват съвестно задълженията си и повишават квалификацията си постоянно.
7. Служителите не допускат пристрастност и облагодетелстване, които да окажат влияние върху изпълнението на служебните им задължения или преценката им, или да бъдат възнаграждение за това.
8. Служителите опазват повереното им имущество с грижата на добър стопанин, не допускат използването му за лични цели и своевременно информират отговорните длъжностни лица при загубата или повредата му.
9. Служителите в училището създават всички необходими условия за опазване на лични данни и на поверителна информация.
10. Бивши служители на училището не използват поверителна информация или друга, която може да навреди на някого.
11. Бивши служители на училището не разпространяват информация, която може да навреди на авторитета на училището.

XIII. КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

1. Спазването на Етичния кодекс на СУ “Цанко Церковски“ Гр. Полски Тръмбеш, на установените с него норми и правила на поведение, е задължително за участниците в образователния процес, а нарушаването им е предпоставка за търсене на отговорност.
2. За спазване разпоредбите на етичния кодекс на училищната общност се създава комисия по етика.
3. Мандатът на комисията е една учебна година.
4. Членовете на комисията се избират от общото събрание на институцията.
5. Функции на комисията по етика:
 - 5.1. дава тълкувания на Етичния кодекс на училищната общност;
 - 5.2. взема отношение по сигнали и жалби, свързани със спазването на този кодекс;
 - 5.3. допринася за издигането на авторитета на училището;
 - 5.4. укрепва свободата на словото, защитавайки правата на учителите, учениците и други членове;
 - 5.5. осъществява контрол по спазване на нормите на настоящия Етичен кодекс.
 - 5.6. разглежда случаи на дискриминация, тормоз, насилие и нарушаване правата на детето, без да замества компетентността на директора и другите компетентни органи;
 - 5.7. прави препоръки до директора за предприемане на превантивни и корективни мерки;
 - 5.8. подпомага изграждането на приобщаваща, позитивна и етична училищна среда.
6. Всеки член на училищната общност може да внесе сигнал към комисията по етика.

7. Всеки постъпил сигнал се разглежда от комисията в едномесечен срок. След разглеждането му, комисията излиза с мотивирано становище.
8. При установено нарушение на етичния кодекс на училищната общност се прави предложение до директора на институцията за налагане на санкция.
9. Комисията по етика приема Правила за дейността си, които се утвърждават със заповед на директора на институцията.
10. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на нейни заседания, за което се води протокол.
11. Комисията не разглежда анонимни сигнали.
12. Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство.
13. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет веднъж годишно.

XIV. ЗАЩИТА НА ПРАВАТА НА ДЕТЕТО

1. Всички членове на училищната общност поставят на първо място най-добрия интерес на детето.
1. Всеки служител носи отговорност да съдейства за опазването на живота, здравето, сигурността и достойнството на децата.
2. При наличие на данни за насилие, риск за дете, дискриминация, negliжиране или нарушаване на неговите права се предприемат незабавни действия съобразно действащото законодателство и вътрешните правила на училището.
3. Училището осигурява условия за пълноценно участие на всички ученици в образователния процес независимо от техния произход, здравословно състояние, способности или индивидуални потребности.
4. Всички членове на училищната общност са длъжни незабавно да сигнализират директора при наличие на информация или съмнение за:
 - насилие над дете;
 - negliжиране на дете;
 - дискриминация;
 - риск за живота и здравето на дете;
 - други обстоятелства, застрашаващи правата и благосъстоянието на детето.
5. Всички решения относно обучението, подкрепата и участието на детето в училищния живот се вземат след оценка на най-добрия интерес на детето.
6. Децата и учениците с увреждания имат право на ефективен достъп до образование, училищна среда и дейности при условия на равнопоставеност с останалите ученици.
7. Училището насърчава уважението към човешкото достойнство, самостоятелността и активното участие на децата с увреждания в образователния и обществен живот.
8. Училищната общност съдейства за предотвратяване на всяка форма на дискриминация, изолация, насилие или тормоз спрямо деца с увреждания и ученици със специални образователни потребности.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящият Етичен кодекс на училищната общност в СУ „Цанко Церковски“ гр. Полски Тръмбеш е разработен на основание чл. 175 от Закона за предучилищното и училищното образование и в съответствие с Конституцията на Република България, Закона за закрила на детето, Закона за защита от дискриминация, Закона за защита на личните данни, Наредбата за приобщаващото образование, Етичния кодекс за работа с деца, Конвенцията на ООН за правата на детето, Конвенцията на ООН за правата на

хората с увреждания, Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи и Хартата на основните права на Европейския съюз.

§ 2. Етичният кодекс на СУ “Цанко Церковски“ Гр. Полски Тръмбеш е обсъден на заседание на Общо събрание (Протокол № 5/09.09. 2025 г.), и е приет с Решение на ПС, взето с Протокол № 15/09.09. 2025г. г., утвърден е със Заповед № 2090/11.09.2025 г. на директора.

§ 3. Етичният кодекс на СУ “Цанко Церковски“ Гр. Полски Тръмбеш влиза в сила от датата на утвърждаването му със заповед на директора.

§ 4. Копие от Етичния кодекс на училищната общност е оставено в учителската стая.

§ 5. Етичният кодекс е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора на основание чл. 175, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 6. Етичният кодекс на училищната общност може да бъде актуализиран и променян при условията и по реда, по който е приет.